

Szczecinek, 02.06.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

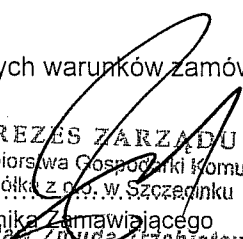
na

Dostawa paliw płynnych oraz olejów i płynów do pojazdów i urządzeń

Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Szczecinku

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie *ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)*, zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdzono w dniu:


PREZES ZARZĄDU
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
Spółki z o.o. w Szczecinku

.....
Data i podpis Kierownika Zamawiającego
Robert Zimna

I – INFORMACJE OGÓLNE:

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Cieślaka 6c

78-400 Szczecinek

Tel.: 94/37-498-70

Faks: 94/37-498-79

e-mail: sekretariat@pgk.szczecinek.pl

adres strony internetowej: www.pgk.szczecinek.pl

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

II - OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa paliw płynnych oraz olejów i płynów do pojazdów i urządzeń Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Szczecinku przez okres 12 miesięcy.**

/L – litry/

Kod CPV 09.13.41.00-8 olej napędowy – 198 500 L

Kod CPV 09.13.21.00-4 benzyna bezołowiowa Pb 95 – 8 000 L

Kod CPV 09.21.1000-1 oleje przekładniowe – 348 L

a/ STIHL (do silników dwutaktowych) lub inny odpowiadający jego parametrom – 100L

b/ PROWADOL (do pił) lub inny odpowiadający jego parametrom – 40 L

c/ olej przekładniowy 80W-90 (HIPOL lub inny odpowiadający jego parametrom) – 208 L

Kod CPV 09.21.11.00-2 oleje silnikowe – 832 L

a/ TEXACO 15W-40 lub inny odpowiadający jego parametrom – 416 L

b/ MOBIL 10W-40 lub inny odpowiadający jego parametrom – 416 L

Kod CPV 09.21.1600-7 oleje hydrauliczne w ilości – 840 L

olej hydrauliczny LHV-32 – 840 L

Kod CPV 24.95.1100-6 smary w ilości – 158 L

a/ smar STP – 108 L

b/ smar ŁT 43 - 50 kg

Kod CPV 24.96.1000-8 płyny chłodnicze w ilości – 410 L

płyn do chłodnic – 410 L

Kod CPV 09.21.1650-2 płyny hamulcowe w ilości – 10 L

płyn hamulcowy DOT 4 - 10L

Wielkości podane wyżej są wielkościami szacunkowymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach wartości umowy, możliwość dokonania zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku zakupu ilości paliwa, olejów i płynów wynikającej z opisu przedmiotu zamówienia. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

Wykonawca jest odpowiedzialny za dotrzymanie zgodności z warunkami techniczno – użytkowymi oraz spełnienie wymagań dopuszczenia do obrotu prawnego przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i dzieli zamówienie na 2 części.

Uczestnik przetargu może dostarczyć ofertę na jedną lub wszystkie części zamówienia.

Zamawiający zawrze umowy z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty co do poszczególnych części zamówienia.

Opis części zamówienia:

Część 1: dostawa paliw płynnych

Olej napędowy w ilości – 198 500 L

Benzyna bezołowiowa 95 w ilości – 8 000 L

Paliwa płynne muszą spełniać polskie normy oraz standardy zgodne z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z 09 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 ze zm).

- Pobieranie oleju napędowego ON-w stacjach paliw na terenie miasta Szczecinek. Pobieranie polegać będzie na sukcesywnym (uzależnionym od potrzeb) tankowaniu pojazdów Zamawiającego. Pobieranie ON przeznaczonego do sprzętu realizowane będzie poprzez tankowanie do kanistrów (beczek). W obydwu przypadkach tankowanie przez pracownika stacji paliw.
- Forma rozliczenia.
Zakup oleju napędowego ON- bezgotówkowa, fakturą zbiorczą za okres rozliczeniowy, płatność przelewem. Okres rozliczeniowy -tygodniowy. Termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury. Wykonawca dostarczał będzie fakturę Zamawiającemu nie później niż 14 dni przed terminem płatności.
- Pobieranie benzyny bezołowiowej Pb 95- w stacji paliw na terenie miasta Szczecinek. Pobieranie polegać będzie na sukcesywnym (uzależnionym od potrzeb) tankowaniu pojazdów Zamawiającego. Pobieranie benzyny przeznaczonej do sprzętu realizowane będzie poprzez tankowanie do kanistrów. W obydwu przypadkach tankowanie przez pracownika stacji paliw.
- Forma rozliczenia.
Benzyna bezołowiowa Pb95- bezgotówkowa fakturą zbiorczą za okres rozliczeniowy, płatność przelewem. Okres rozliczeniowy- tygodniowy. Termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury . Wykonawca dostarczał będzie fakturę Zamawiającemu nie później niż 14 dni przed terminem płatności.

Część 2: dostawa olejów, smarów i płynów:

Oleje przekładniowe – 348 L

a/ STIHL (do silników dwutaktowych) lub inny odpowiadający jego parametrom – 100 L

b/ PROWADOL (do pił) lub inny odpowiadający jego parametrom – 40 L

c/ olej przekładniowy 80W-90 (HIPOL lub inny odpowiadający jego parametrom) – 208 L

Oleje silnikowe – 832 L

a/ TEXACO 15W-40 lub inny odpowiadający jego parametrom – 416 L,

b/ MOBIL 10W-40 lub inny odpowiadający jego parametrom – 416 L

Oleje hydrauliczne w ilości – 840 L

olej hydrauliczny LHV-32 – 840 L

Smary w ilości – 158 L

a/ smar STP – 108 L

b/ smar ŁT 43 -50 L

Płyny chłodnicze w ilości – 410 L

płyn do chłodnic – 410 L

Płyny hamulcowe w ilości – 10 L

płyn hamulcowy DOT 4 - 10 L

Pobieranie olejów, smarów i płynów przez Zamawiającego sukcesywnie (w zależności od potrzeb Zamawiającego) - w punkcie zaopatrzenia Wykonawcy lub dostawa w kosztach własnych Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (pobieranie lub dostawa w zależności od wyboru Zamawiającego). Dostawa danej części zamówienia następuje po otrzymaniu przez Wykonawcę zgłoszenia (złożenia zamówienia) od Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu. Zamawiający nie odpowiada za okoliczności, w których podany adres e-mail lub nr faksu Wykonawcy nie funkcjonuje w sposób prawidłowy. Czas dostawy od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego nie może przekroczyć 96 godzin.

Wszystkie oleje, smary i płyny winny być dostarczone w oryginalnie zamkniętych opakowaniach producenta. Forma rozliczenia.

Oleje, smary oraz płyny - bezgotówkowa, fakturą zbiorczą za dostawę sukcesywną, płatność przelewem. Termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury. Wykonawca dostarczał będzie fakturę Zamawiającemu nie później niż 14 dni przed terminem płatności. Koszty dostawy pokrywa Wykonawca.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji zamówienia z użyciem kart paliwowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamówienie nie ma charakteru międzynarodowego i nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych a jedynie w PLN.

III – TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

12 miesięcy od daty podpisania umowy, według bieżących potrzeb Zamawiającego.

IV – WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :
 - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Prawo zamówień publicznych (w tym celu Wykonawcy składają oświadczenie)
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć koncesję, zezwolenie lub licencję (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem)
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej - oceną spełnienia tego warunku będzie złożone przez Wykonawcę oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 PZP
 - zdolności technicznej lub zawodowej – oceną spełnienia tego warunku będzie złożone przez Wykonawcę oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 PZP.
 - posiadania wiedzy i doświadczenia - oceną spełnienia tego warunku będzie złożone przez Wykonawcę oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 PZPN
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
4. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

V – DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) kompletny i podpisany formularz ofertowy (zał. nr 1 i nr 1a do SIWZ),
 - b) wypełniony arkusz kalkulacyjny (zał. nr 2 do SIWZ),
 - c) koncesję, licencję, zezwolenie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, licencji lub zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej objętej zakresem zamówienia.
 - d) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu (zał. nr 3 do SIWZ).
 - e) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (zał. nr 4 do SIWZ)
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zał. nr 5 do SIWZ).
3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI – INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca/kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2016, poz. 1030 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.
Zaleca się przekazanie Zamawiającemu wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ w edytowalnej formie, poprzez przesłanie na adres e-mail, określony w SIWZ (sekretariat@pgk.szczecinek.pl).
Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ powinny być opatrzone nazwą wykonawcy, aktualnym numerem telefonu, aktualnym numerem faksu i aktualnym adresem e-mail.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień na pytania wykonawców pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po upływie tego terminu lub jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej w miejscu udostępnia SIWZ.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej w miejscu udostępnia SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami lub dokonane zmiany treści SIWZ, stają się wiążące dla wszystkich wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę, z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu udostępnia SIWZ.
8. Jeżeli Zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Przemysław Miara - tel.: (94) 37-498-92

12. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

adres poczty elektronicznej (e-mail): sekretariat@pgk.szczecinek.pl

VII – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu Zamawiającego w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej naruszalność do terminu otwarcia ofert bez uszkodzenia koperty.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.
12. Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Oferta na „Dostawa paliw płynnych oraz olejów i płynów do pojazdów i urządzeń Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Szczecinku”. Część ____ * Nie otwierać przed dniem 09.06.2017 r. godz. 9:00

* - wpisać numer Części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę.

13. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- a) oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/partnerów - należy załączyć do oferty
- c) przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- d) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
- e) w przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

VIII – SPOSÓB OLICZANIA CENY

Cena powinna być podana:

a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,

b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,

Zamawiający na podstawie art. w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych poprawi ewentualne omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i zwróci się o ich akceptację do wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy).

IX - OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, komisja dokona ocen ofert na podstawie następujących kryteriów:

Część I:

1. Kryterium Cena :

Kryterium „cena”- poszczególnym wykonawcom zostaną przyznane punkty za cenę brutto w skali 1: 100, obliczone wg wzoru:

$$C_c = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

2. Kryterium odległości:

Kryterium „odległości” - poszczególnym wykonawcom zostaną przyznane punkty za odległość Stacji Paliw Wykonawcy od bazy Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. mieszczącej się przy ul. Cieślaka 6C 78-400 Szczecinek, licząc dojazd po wyasfaltowanej drodze publicznej trasą możliwie najkrótszą, od bramy wjazdowej bazy Zamawiającego do pierwszego dystrybutora od strony wjazdu na stacji paliw wykonawcy - w skali 1:100, obliczone wg wzoru:

$$C_o = \frac{\text{najmniejsza odległość w km (zaokrąglona do jednego miejsca po przecinku)}}{\text{odległość badana w km (zaokrąglona do jednego miejsca po przecinku)}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

Część II:

1. Kryterium Cena :

Kryterium „cena”- poszczególnym wykonawcom zostaną przyznane punkty za cenę brutto w skali 1: 100, obliczone wg wzoru:

$$C_c = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

2. Kryterium Termin dostawy:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym **terminu dostawy każdorazowej opisanej przez Zamawiającego części zamówienia**. Termin oznacza liczbę godzin, w ciągu których nastąpi dostawa - liczonych od chwili otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu.

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować jeden terminów dostawy: 48, 72 lub 96 godzin.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

- dostawa w terminie 48 godzin – 40 pkt,
- dostawa w terminie 72 godzin– 20 pkt,
- dostawa w terminie 96 godzin – 0 pkt.

Oferty ocenione będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach. $C = C_c + C_o$ - łączna liczba zdobytych punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

X – MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, ul. Cieślaka 6c, 78-400 Szczecinek (Sekretariat, pok. Nr 1) **do dnia 09.06.2017 r. do godz. 9:00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 09.06.2017 r. godz. 9:15, w siedzibie Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII - FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XIII - ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XIV - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Wykaz załączników:

1. Formularze oferty (zał. 1 i 1a),
2. Arkusz kalkulacyjny (zał. 2),
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału (zał. 3),
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. 4),
5. Oświadczenie – grupa kapitałowa (zał. 5)
6. Wzór umowy - część I, część II (zał. 6).